



ГУ «Бестюбинская средняя школа отдела образования акимата
Камыстинского района»

«Утверждаю»

Директор школы _____ Г.Испамбетова

«_____» _____ 2019 год

**План работы
методического объединения
классных руководителей
на 2019-2020 уч. год**

Тема работы методического объединения классных руководителей:

«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

Цель МО: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи МО:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках обновленного содержания.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Предполагаемый результат:

- рост качества воспитанности обучающихся;

Направления работы МО классных руководителей на 2019-2020 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2018-2019 учебный год и планирование на 2019-2020 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым классным руководителям.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

**План работы МО классных руководителей
на 2019-2020 учебный год.**

Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с обязанностями классных руководителей; • Анализ воспитательной работы за 2018-2019 учебный год • Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей; • Ознакомление с единым комплексным планом воспитательной работы. 	Август-сентябрь	Руководитель МО.
Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе			
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом; • Знакомство с положением работы классного руководителя 	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР
Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных			
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся; • Анализ уровня воспитательной работы в школе; 	Ноябрь (каникулы)	Психолог Клас рук руководитель МО.
Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога			
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Самообразование учителя; • Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя. 	Март (каникулы)	Зам. директора по ВР, классные руководители
Подведение итогов воспитательной работы за год			
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение анализа воспитательной работы за год; • Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год 	Май	Зам. директора по ВР,
Формы работы с родителями			
6.	<ul style="list-style-type: none"> • Помощь классным 	В течение года	Зам. директора по

	<p>руководителям при подготовке классного родительского собрания;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. 		<p>ВР,</p>
Проведение внеклассных мероприятий			
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. • Обобщение опыта работы классных руководителей школы. • Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям • Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе 	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР, классные руководители</p>
Распространение опыта работы			
	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение конкурса «Самый классный классный» • Выступление на педагогическом совете • Районные педагогические чтения 	<p>В течение года</p>	

Тематика заседаний МО классных руководителей
Периодичность заседаний: один раз в четверть.

I заседание (август). Тема: «Организация воспитательной работы в школе на 2019-2020 учебный год».

1. Анализ работы МО КР за 2018-2019 учебный год. (руководитель МО)
2. Планирование работы ШМО КР на 2019-2020 учебный год. (руководитель МО)
3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2019-2020 учебном году. (зам. директора по ВР)
4. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций. (зам. директора по ВР)

II заседание (ноябрь). Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?

1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. (руководитель МО)
2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». *(из опыта работы классных руководителей)*
3. Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов. *(из опыта работы классных руководителей)*

III заседание (январь). Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности.

1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. (руководитель МО)
2. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. *(из опыта работы классных руководителей)*
3. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения. (руководитель МО)
4. Практическая часть: из опыта работы классных руководителей. Формы взаимодействия семьи и школы, способствующие формированию нравственных качеств личности учащихся:
 - творческие конкурсы
 - диагностирование

-ролевые игры (классные руководители)

4 заседание (май).Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».

- 1.Итоги работы классных коллективов за 2019-2020 учебный год. (руководитель МО)
- 2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах. (зам. директора по ВР)
- 3.Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.(клас рук)
- 4.Анализ деятельности МО классных руководителей за 2019-2020учебный год.(руководитель МО)
- 5.Составление плана работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год. (руководитель МО)